



**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины: СЭД 02 «Основы права и менеджмент»

Специальность :1121000 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт  
медицинской техники»

Квалификация: 1121033 «Техник-электроник»

Курс: 3

Семестр: 6

Форма контроля: дифзачет

Общая трудоемкость всего часов/ кредитов KZ-24/1

Практические – 18 ч

Аудиторные - 6 ч

Рабочая учебная программа дисциплины «Основы права и менеджмент» составлен преподавателем ООСЭДиТЭ А.К. Карибаевой AK

Специальность 1121000 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники» квалификация 1121033 «Техник-электроник»

Рассмотрен и рекомендован на заседании ЦМК/кафедры AK Ильева Р.В.  
от «28» 08 2023 г., протокол № 1

Председатель ЦМК/Зав. кафедрой

AK

Ильева Р.В.

(подпись)

(ФИО)

Рассмотрен руководителем методического

методического совета

Куш

(подпись)

(ФИО)

Одобрена на заседании Методического Совета

протокол № 1 от "28" 08 2023 г.

Председатель МС

Куш

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая учебная программа включает следующие разделы:

### 1.1. Введение

Роль права в развитии общества, укреплении законности и правопорядка огромна. От того, как будут урегулированы общественные отношения и какие меры будут предусмотрены в нормативных актах за невыполнение правовых требований в значительной степени зависит прогресс общества в целом, переход общества на новую траекторию экономического роста и обеспечение экологической безопасности страны.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания в области экономической теории, математики, статистики, психологии и социологии. В цикле управленческих дисциплин курс «Основы менеджмента» занимает центральное место. Он неразрывно связан с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами, такими как «Теория организации», «Стратегический менеджмент», «Управленческие решения», «Управление персоналом», «Инновационный менеджмент», «Организационное поведение» и др., так как последние по существу представляют собой лишь характеристики отдельных аспектов управления организацией, то есть являются составными частями теории управления.

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов. Необходимо соблюдать преемственность в обучении, единство в терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. При проведении занятий использовать учебные пособия, средства обучения в виде ситуационных задач.

### 1.2. Цель дисциплины:

Целями изучения учебного курса «Основы права и менеджмент» является овладение студентами знаниями в области основополагающих теоретических положений законодательства, приобретение навыков работы с законодательством, умение ориентироваться в ситуациях, возникающих на практике, обретение навыков применения полученных знаний. Работа медицинских требует знаний основ права, каждый должен быть подготовленным по правовым вопросам. Зачастую возникает необходимость самостоятельных действий, связанных с юридическим оформлением медицинских документов.

### 1.3. Задачи дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать базовыми и практическими компетенциями

- развитие правовой культуры обучающихся;
- формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства;
- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.
- знание и изучение студентами определений, принципов - усвоение сложившихся категорий и понятий,
- выработки навыков и умений толковать, использовать и применять нормы различных отраслей права,
- ориентировать студентов на формирование правовой культуры особое внимание уделять изучению прав и обязанностей по Конституции РК.
- в ходе учебного процесса отмечать роль и значение - правового воспитания правосознания для студентов как для будущих специалистов и граждан РК
- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов и принципов управления, методов принятия управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;

- усиление креативной составляющей личности студента путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций;
- Студент должен иметь представление: - о роли и месте дисциплины в системе профессионального образования.

#### **1.4. Конечные результаты обучения:**

##### ***Студент должен знать:***

- законы, направленные на охрану личности;
- положения законодательства о правах, обязанностях и ответственности медицинских работников за профессиональные правонарушения;
- взаимосвязь охраны здоровья с различными отраслями права;
- предмет регулирования отраслей общей системы права;
- основные права и обязанности граждан по Конституции РК
- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии
- принципы развития и закономерности функционирования организации
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования
- виды управленческих решений и методы их принятия

##### ***Студент должен уметь:***

- анализировать виды юридической ответственности;
- использовать нормы Конституции РК, законов об охране здоровья
- определять сферу применения отдельных отраслей права
- самостоятельно анализировать литературу и источники;
- использовать полученные знания и умения в повседневной жизни;
- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации

#### **1.5. Пререквизиты:**

История Казахстана : функции о роли правового государства, значение Конституции. Для эффективного усвоения данной дисциплины необходимо знание таких курсов как история, философия, политология, экономика, психология и др.. Данная дисциплина рассматривает основы государства и права, а также функционирование органов государственной власти и управления, судебной системой Республики Казахстан, формированием бюджетной системы, значительное количество правовых институтов гражданского, семейного, трудового, страхового, земельного права. Кроме того, в рамках раздела «Менеджмент» рассматриваются общие вопросы менеджмента, как процесса управления организацией, стратегического принятия решений, целеполагания, мотивации работников, навыков коммуникации и др.

#### **1.6. Постреквизиты:**

Социальная медицина - профессиональные и должностные обязанности медицинских работников. Экология - взаимосвязь норм экологического законодательства и охраны здоровья человека, ответственность физических и юридических лиц за нарушение экологической безопасности. Для успешного освоения курса студенты должны владеть

компетенциями, полученными при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Социология», «Психология».

**1.7. Тематический план:** План изучения модуля рекомендуется оформлять в виде таблицы, где указываются название темы, формы организации обучения и количество часов, отводимое на изучение той или иной темы, а также краткое содержание тем (знаний, умений и навыков, усвоение которых позволяет приобрести те или иные компетенции для успешной профессиональной деятельности).

**1.7.1 Тематический план аудиторных занятий:**

№ №	Наименование тем	Краткое содержание темы	Кол часов
<b>Кредит 1. Право и менеджмент как общественные дисциплины</b>			
1	Основные понятия государства и права, теории происхождения. Основы права и его особенности	Понятие и признаки государства. Функции государства. Этапы становления государства. Особенности права, функции права, классификация государств, правовое сознание, виды правового сознания.	2
2	Гражданское, семейное право Республики Казахстан, основы медицинского права РК	Гражданское право РК, общая характеристика, понятия, особенности, объект и субъект гражданских правоотношений, Понятие, основания возникновения гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-юридической ответственности за правонарушения	2
3	Понятие менеджмента. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Функции менеджмента.	Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации	2
<b>Всего:</b>			<b>6 ч.</b>

**1.7.2 Тематический план практических занятий:**

№ №	Наименование тем	Краткое содержание темы	Кол часов
<b>Кредит 1. Право и менеджмент как общественные дисциплины</b>			
1	Конституционное право – ведущая отрасль Республики Казахстан	Понятие конституционного права. Понятие конституция, функции, юридические свойства Конституции. Основы общественного строя. Система, структура, задачи, порядок избрания конституционного совета РК. Конституционные основы судебной системы РК.	2
2	Административное право	Понятие, источники, субъекты	2

	Республики Казахстан	административного права. Административное правонарушение, понятие административной ответственности и ее виды.	
3	Уголовное право Республики Казахстан	Понятие уголовного права, предмет, принципы, задачи, источники права. Понятие преступлений и его признаки. Виды преступлений. Понятие состава преступления, его элементы. Стадии совершения преступления.  Социально-психологический подход к управлению принципы менеджмента. Коммуникации в управлении.	2
4	Трудовое право РК и право социального обеспечения. Основы налогового права РК	Понятие трудового права и права социального обеспечения. Предмет, источники, основные нормы. Принципы трудового права. Индивидуальный, коллективный трудовой договор: понятие, предмет, условия заключения, изменение и дополнение договора. Основы налогового права. Виды налогов, сроки и размеры уплаты.	2
5	Стратегический менеджмент. Мотивация, система труда.	Сущность процесса принятия решения. Факторы, влияющие на процесс принятия решения. Среда принятия решения.	2
6	Менеджеры в управлении Некоторые практические приемы убеждения и влияния. Управленческие теории принятия решений.	Типы менеджеров и их задачи. Роли менеджеров. Десять наиболее важных качеств удачливых предпринимателей	2
7	Психология менеджмента. Этика делового общения.	Социально-психологический подход к управлению принципы менеджмента. Коммуникации в управлении.	2
8	Рубежный контроль	Оценка знаний.	2
9	Диф.зачет	Оценка знаний по курсу дисциплины	2
<b>Всего:</b>			<b>18 ч.</b>

#### 1.8. Методы обучения и преподавания:

- малые группы
- дискуссии
- работа в пара
- презентации, круглые столы и деловые игры и т.д.

#### 1.9. Методы оценки знаний и навыков обучающихся:

- Ежедневный устный опрос;
- Тестирование;
- Решение ситуационных задач.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие базовых компетенций и обеспечивающих их умений.

Оценка знаний – это процесс сравнения, достигнутого обучающимися уровня владения ими с эталонными показателями, описанными в учебной программе.

Цель оценки – стимулировать и направлять учебно-познавательную деятельность обучающихся. Основные требования к оценке: объективность, гласность и ясность, действенность, всесторонность, значимость и авторитетность. Оценка учебных достижений, обучающихся по всем видам контроля - текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация - осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе

**Уровень учебных достижений обучающихся** определяется итоговой оценкой, формируемой из оценки рейтинга-допуска и оценки промежуточной аттестации.

**Рейтинг допуска** оценивает уровень (в процентах) сформированности у обучающегося компетенций, оцененных в соответствии с требованиями к их качеству, которые предусмотрены в РУП. Этот уровень, с одной стороны, должен быть достаточным для допуска к итоговому контролю (готовность к итоговому испытанию - экзамену), с другой стороны-необходимым для дальнейшего освоения и развития профессиональных компетенций на последующих этапах образования. Рейтинг допуска к экзамену должен составлять 50 и более процентов. Рейтинг допуска складывается из оценки текущего контроля успеваемости и оценок рубежных контролей. Рейтинг допуска подсчитывается как среднеарифметическая величина рейтингов по каждому блоку дисциплины.

**Текущий контроль** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины. Оценка учебных достижений обучающихся зависит от формы проведения контроля.

**Рубежный контроль** - контроль учебных достижений обучающихся по завершению одного раздела учебной дисциплины. В период изучения дисциплины проводится не менее 4 рубежных контроля. Время проведения рубежного контроля указывается в РУП. Форма проведения рубежного контроля устанавливается решением ЦМК и методического совета.

Оценка каждого рубежного контроля осуществляется исходя из 100 баллов (%-ное содержание). Подсчет балла в ведомость.

$$И_{\%} = \frac{\sum P}{n} \times 0,6 + Э \times 0,4$$

где: P- процентное содержание оценки рейтинга; n – число рейтингов; Э - процентное содержание экзаменационной оценки.

**Итоговый контроль** – дифференцированный зачет

#### 1.10. Материально-техническое обеспечение:

##### Наглядные пособия

- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- сборник тестов
- электронные учебники

##### 1.10.1. Основная литература:

1. Оспанов К.И. «Основы права» Учебное пособие. Алматы., 2007.
2. Конституция РК (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.09.2022 г.)

3. Кодекс об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.03.2022 г.)
4. Гражданский кодекс РК особенная и общая часть (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.01.2022 г.)
5. Кодекс о браке (супружестве) и семье РК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 20.12.2021 г.)
6. Уголовный кодекс РК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.03.2022 г.)
7. Трудовой кодекс РК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 30.12.2022 г.)
8. Гительман Л. Д. Менеджмент - твоя работа. Действуй на опережение!: учебник для студентов вузов, обуч. по направл. 38.03.02 «Менеджмент» / Л. Д. Гительман. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 544 с.
9. Практический менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, О. Н. Александрова и др.; под общ. ред. Э. М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 330 с.

#### 1.10.2. Дополнительная литература:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948)
2. Гражданский кодекс РК (общая часть) от 27 декабря 1994 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.12.2022 г.)
3. Гражданский кодекс РК (особенная часть) от 01 июля 1999 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.12.2022 г.)
4. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.01.2023 г.)
5. Кодекс Республики Казахстан О браке (супружестве) и семье от 26 декабря 2011 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 14.07.2022 г.)
6. Конституция Республики Казахстан Алматы, 1995 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.09.2022 г.)
7. Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 № 414-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 30.12.2022 г.)
8. Уголовный кодекс РК 03 июля 2014 г. № 226-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2023 г.)
9. Резник С.Д. Введение в менеджмент: учеб. Пособие для студентов вузов, обуч. По направл. 080200 «Менеджмент»/ С.Д. Резник, И.А. Игошина; [под ред. С.Д. Резника]. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 416с.

#### 1.10.3 Интернет-ресурсы

- <https://online.zakon.kz;>
- <https://adilet.zan.kz;>
- You-tube;
- Smartcollege.